



# Österreichische Gesellschaft für Sexualpädagogik & Jugendbildung

[office@oegs.info](mailto:office@oegs.info)

<http://www.oegs.info>

Vereinsadresse: 1200 Wien, Universumstraße 64/25

---



## PROJEKTRICHTLINIEN KOOPERATIONSVERTRAG

Zwischen der MFM-Mitarbeiterin \_\_\_\_\_

und dem Träger des MFM-Projektes, ÖGS - Österreichische Gesellschaft für Sexualpädagogik & Jugendbildung,

wird zur Zusammenarbeit bei der Durchführung der Angebote des MFM-Projektes (Workshop für Mädchen: „Zyklusshow“ und Elternvortrag: „Wenn meine Tochter ihre erste Blutung bekommt“) folgender Vertrag geschlossen:

### 1. Aus- und Fortbildung

Die MFM®-Referentin erkennt die Richtlinien für die Aus- und Fortbildung zur MFM®-Referentin an. Der Mädchenworkshop „Zyklusshow®“ sowie der Elternvortrag dürfen nur von Referentinnen durchgeführt werden, die ein gültiges Zertifikat besitzen.

Die Ausbildung von MFM®-Referentinnen ist ausschließlich der Urheberin bzw. den von ihr beauftragten Personen vorbehalten.

### 2. Durchführung des Workshops „Zyklusshow®“ und des Elternvortrags

Der Workshop für Mädchen: „Die Zyklusshow®- Dem Geheimcode meines Körpers auf der Spur “ und der Elternvortrag ist standardisiert.

Die MFM®-Referentin erkennt die erstellten Standards für die Durchführung des Mädchenworkshops und des Elternvortrags, wie sie im jeweiligen Manual festgelegt sind, an. Sie erklärt, keine Veränderungen an den Inhalten und der Didaktik des Workshops vorzunehmen.

Auf der Grundlage dieser Standards darf die MFM-Referentin die oben genannten Projektangebote durchführen.

### **3. Regionale MFM®-Zentrale**

Die Referentin ist der zuständigen Regionalen MFM®-Zentrale zugeordnet. Die regionale Projektzentrale für Österreich ist die ÖGS.

Unter der Verantwortung der ÖGS finden regelmäßig Regionaltreffen statt. Sie dienen der Fortbildung, dem Erfahrungsaustausch und der kollegialen Beratung.

Die Teilnahme an diesen Regionaltreffen bzw. Fortbildungs-Veranstaltungen ist einmal jährlich für alle MFM-Referentinnen verpflichtend.

### **4. Feedback**

Die MFM®-Referentin verpflichtet sich, am Ende jedes Workshops das standardisierte schriftliche Feedback durchzuführen. Die Feedbackbögen verbleiben für mindestens drei Jahre bei der Referentin. Sie können von der ÖGS angefordert werden.

### **5. Statistik**

Die MFM®-Referentin erklärt sich mit der statistischen Erfassung der durchgeführten MFM®-Angebote einverstanden. Dazu leitet sie den ausgefüllten statistischen Erfassungsbogen spätestens bis zum 15.12. jeden Jahres unaufgefordert an die ÖGS weiter. Die Ergebnisse werden allen MFM-Mitarbeiterinnen in regelmäßigen Abständen zur Verfügung gestellt.

### **6. Öffentlichkeitsarbeit**

Die Öffentlichkeitsarbeit für die Durchführung der MFM-Projektangebote erfolgt vor Ort nach den von der Projektleitung bzw. der ÖGS aufgestellten einheitlichen Richtlinien (Projektangebotsplanung, Werbemaßnahmen, Finanzierung und Gebührenerhebung, Materialbeschaffung etc.) und mit den offiziellen MFM®-Materialien.

MFM®-Referentinnen benützen verbindlich das einheitliche Logo.

Die Öffentlichkeitsarbeit über konzeptionelle Weiterentwicklungen, Neuausrichtungen etc. liegt ausschließlich bei der MFM-Projektleitung.

### **7. Gebührenordnung für MFM-Angebote**

Die MFM®-Angebote (Zyklusshow und Elternvortrag) sind im Regelfall kostenpflichtig. Die Regionalen MFM®-Zentralen legen ortsübliche, verbindliche Tarife für die Honorierung fest und teilen sie den Schulen oder Institutionen, die einen Workshop anfordern, in Form eines Informationsschreibens mit.

### **8. Lizenz- und Verwaltungsgebühren**

Jede MFM®-Referentin erklärt sich bereit, eine Verwaltungs- und Lizenzgebühr von 20.--€ pro Workshop zu entrichten. Mit der Übermittlung

der Statistik erfolgt spätestens bis zum 15.12. jeden Jahres die Überweisung auf das Vereinskonto der ÖGS.

Diese Gebühr kann bei steigenden Tarifen angepasst werden.

**9. Datenspeicherung**

Die Referentin erklärt sich mit der Erhebung und Speicherung ihrer Daten zu vereinsinternen Zwecken einverstanden, insbesondere von Vor- und Nachname, Geburtsdatum, Adresse, Telefonnummer, E-Mailadresse und Beruf.

**10. Strafregisterbescheinigung**

Die Referentin erklärt sich bereit, auf Anfrage der ÖGS eine Strafregisterbescheinigung vorzulegen.

**11. Versicherungen**

Eine Unfall- und Haftpflichtversicherung wird durch diese Richtlinien nicht begründet.

**12. Erlöschen der Gültigkeit des Zertifikats**

Bei groben Verstößen gegen die MFM®-Richtlinien oder Schädigung des Ansehens von MFM® wird die Erlaubnis zur Durchführung von MFM®-Angeboten entzogen und die Gültigkeit des Zertifikats erlischt.

Ich erkenne die MFM®-Richtlinien an.

Stand: Jänner 2018

Ort, \_\_\_\_\_

Datum, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Träger/i.A. MFM-Projektleitung

\_\_\_\_\_  
MFM-Mitarbeiterin

**Projektleitung MFM-Projekt®**

MFM® Deutschland e.V.  
Rotwandstr.14  
82178 Puchheim  
info@mfm-deutschland.de  
www.mfm-deutschland.de  
Tel. 0049 89-89026168  
Fax: 0049 89-89026169

**Projektzentrale Österreich**

ÖGS Österreichische Gesellschaft für  
Sexualpädagogik & Jugendbildung  
[office@oegs.info](mailto:office@oegs.info)  
[www.oegs.info](http://www.oegs.info)  
[www.mfm-projekt.at](http://www.mfm-projekt.at)